



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Rodzina to nasza siła!”

§ 1.

Informacje ogólne

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu są zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Rodzina to nasza siła!”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Priorytet 9. Usługi społeczne i zdrowotne, Działanie 09.05 Wsparcie rodzin oraz pieczy zastępczej – zwany dalej „projektem”.
2. Beneficjentem projektu jest NEUROCLINIC – CENTRUM TERAPII I ROZWOJU AGNIESZKA SCENDO, 25-437 Kielce, os. Na Stoku 63/25.
3. Biuro Projektu mieści się przy ul. Wspólnej 19 L.U. 1, 25-003 Kielce, tel. +48 735-367-790, e-mail: kielceneuroclinic@gmail.com
4. Projekt realizowany jest w okresie od 1 sierpnia 2024 r. do 30 listopada 2025 r.
5. Strona internetowa projektu: <https://neuroclinicprojekty.pl/>
6. Obszar realizacji projektu – miasto Kielce, powiat kielecki.
7. Wsparcie udzielane uczestnikom projektu jest bezpłatne.
8. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne podane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej projektu.

§ 2.

Cel projektu

Celem projektu jest zapobiegnięcie procesowi ubożenia i wykluczenia społecznego rodzin, w tym rodzin pochodzących z Ukrainy, wymagających wsparcia tj. rodzin dysfunkcyjnych lub rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub rodzin osób z niepełnosprawnościami lub doświadczających przemocy lub ofiar przemocy, w tym przemocy w rodzinie, które w rozumieniu Kodeksu Cywilnego uczą się lub pracują lub zamieszkują miasto Kielce lub powiat kielecki w województwie świętokrzyskim, poprzez zwiększenie wyżej wymienionym rodzinom dostępności do usług kompleksowego wsparcia na rzecz prawidłowego funkcjonowania rodziny realizowanych zgodnie z ich indywidualnymi potrzebami w okresie 01.08.2024 r. – 30.11.2025 r.

§ 3.

Uczestnicy projektu

1. Projekt jest skierowany do 42 rodzin dysfunkcyjnych lub rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub rodzin osób z niepełnosprawnością lub rodzin doświadczających przemocy lub ofiar przemocy w tym przemocy w rodzinie, które w rozumieniu Kodeksu Cywilnego uczą się lub pracują lub zamieszkują miasto Kielce lub powiat kielecki w województwie świętokrzyskim, w tym:
 - a) 42 rodziców (31K, 11M) uczących się lub pracujących lub zamieszkujących miasto Kielce lub powiat kielecki w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, w tym:
 - 8 rodziców (8K) pochodzących z Ukrainy;
 - b) 46 dzieci (24K, 22M) uczących się lub pracujących lub zamieszkujących miasto Kielce lub powiat kielecki w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, w tym:
 - 10 dzieci (6K, 4M) pochodzących z Ukrainy.



§ 4.

Warunki uczestnictwa w projekcie

Uczestnikami projektu mogą być osoby fizyczne, które złożyły komplet dokumentów rekrutacyjnych, wskazanych w niniejszym Regulaminie i spełniają wymagane kryteria rekrutacyjne:

1. kryteria formalne:

a) w przypadku rodzica:

- Osoba ucząca się lub pracująca lub zamieszkująca miasto Kielce lub powiat kielecki w rozumieniu Kodeksu Cywilnego,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu zgłoszeniowym;
- Osoba wpisująca się w grupę osób z rodzin dysfunkcyjnych lub rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub rodzin osób z niepełnosprawnością lub doświadczających przemocy lub ofiar przemocy w tym przemocy w rodzinie,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie: oświadczenia lub dokumentu lub orzeczenia lub decyzji lub zaświadczenia potwierdzających wyżej wymieniony status - informacja z Formularza zgłoszeniowego;
- Osoba posiadająca minimum jedno dziecko do 18 roku życia w rodzinie.
 - ❖ Weryfikacja na podstawie Formularza zgłoszeniowego – oświadczenie, podanie danych minimum 1 dziecka i zgłoszenie minimum 1 dziecka do projektu - do projektu może być zgłoszony z danej rodziny 1 rodzic z minimum 1 dzieckiem;

b) w przypadku dziecka:

- Osoba ucząca się lub pracująca lub zamieszkująca miasto Kielce lub powiat kielecki w rozumieniu Kodeksu Cywilnego,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu zgłoszeniowym;
- Osoba wpisująca się w grupę osób z rodzin dysfunkcyjnych lub rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub rodzin osób z niepełnosprawnością lub doświadczających przemocy lub ofiar przemocy w tym przemocy w rodzinie,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie: oświadczenia lub dokumentu lub orzeczenia lub decyzji lub zaświadczenia potwierdzających wyżej wymieniony status - informacja z Formularza zgłoszeniowego;

c) w przypadku rodziny:

- Rodzina z której pochodzi rodzic i dziecko zgłaszani do projektu wpisuje się w grupę rodzin dysfunkcyjnych lub rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub rodzin osób z niepełnosprawnością lub rodzin doświadczających przemocy lub ofiar przemocy w tym przemocy w rodzinie,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie: oświadczenia lub dokumentu lub orzeczenia lub decyzji lub zaświadczenia potwierdzających wyżej wymieniony status - informacja z Formularza zgłoszeniowego;

2. kryteria merytoryczne:

a) w przypadku rodzica:

- Osoba posiadająca niepełnosprawność + 4 p,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności;
- Kobieta + 3 p,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie informacji z Formularza zgłoszeniowego;

b) w przypadku dziecka:

- Osoba posiadająca niepełnosprawność lub osoba ze specjalnymi potrzebami + 4 p,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie: orzeczenia o niepełnosprawności lub opinii o potrzebie



wczesnego wspomagania rozwoju dziecka lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;

- Osoba wychowująca się poza rodziną biologiczną + 20 p – pierwszeństwo w projekcie,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie: oświadczenia lub zaświadczenia, informacja z Formularza zgłoszeniowego;

c) w przypadku rodziny:

- Rodzina z której pochodzi rodzic i dziecko zgłaszani do projektu posiada status rodziny o niskim statusie społeczno-ekonomicznym + 4 p,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie: decyzji z Ośrodka Pomocy Społecznej lub zaświadczenia o korzystaniu z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej lub dokument poświadczający korzystanie z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową lub dokument poświadczający dochód poniżej 150% właściwego kryterium dochodowego na osobę w rodzinie;
- W rodzinie, z której pochodzi rodzic i dziecko zgłaszani do projektu występuje wielodzietność + 4 p,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie informacji w Formularzu zgłoszeniowym;
- W rodzinie, z której pochodzi dziecko i rodzic zgłaszani do projektu występuje samotne wychowywanie dziecka + 4 p,
 - ❖ Weryfikacja na podstawie informacji z Formularza zgłoszeniowego.

§ 5.

Procedury rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja do projektu prowadzone będzie w sposób otwarty – udział w projekcie będzie możliwy dla wszystkich osób spełniających kryteria grupy docelowej w tym dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
2. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w terminie od sierpnia 2024 r. do września 2024 r. (główna) lub do pozyskania założonej liczby uczestników projektu (uzupełniająca po wycofaniu się uczestnika projektu).
3. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie na terenie miasta Kielce i powiatu kieleckiego, zgodnie z zasadą rzetelności, przejrzystości, bezstronności z zachowaniem równości szans, w tym kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji oraz dostępu dla osób z niepełnosprawnościami.
4. Rekrutacja zostanie zapoczątkowana akcją informacyjno-promocyjną prowadzoną na stronie internetowej i Facebooku Beneficjenta.
5. Na terenie miasta Kielce i powiatu kieleckiego rozpowszechnione zostaną plakaty i ulotki informujące o projekcie.
6. Informacje o rekrutacji i projekcie zostaną przekazane do właściwych terytorialnie instytucji, tj. OPS, PCPR, NGO, PFRON.
7. Na terenie miasta Kielce i powiatu kieleckiego zostaną zorganizowane spotkania informacyjne na temat projektu dla potencjalnych uczestników projektu. Spotkania organizowane będą w miejscach bez barier architektonicznych.
8. Informacje o projekcie udzielane będą bezpośrednio w biurze projektu, telefonicznie, mailowo.
9. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą na stronie internetowej projektu oraz w biurze projektu.
10. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają formularze rekrutacyjne osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich lub pocztą lub kurierem na adres biura projektu, ul. Wspólna 19 L.U. 1, 25-008 Kielce.
11. Warunkiem przystąpienia do procesu kwalifikowania do projektu jest złożenie wypełnionego i podpisanego Formularza zgłoszeniowego oraz oryginałów wszystkich wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.



12. Weryfikacja kryteriów dostępu oraz kryteriów punktowych dokonywana jest na podstawie oświadczeń, zaświadczeń, kopii orzeczeń, itp. (oryginały do wglądu).
13. Przekazanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.
14. Dokumenty rekrutacyjne będą wolne od treści dyskryminacyjnych.
15. Beneficjent osobom z niepełnosprawnościami, osobom należącym do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym Romom, migrantom lub osobom obcego pochodzenia) zapewnia możliwość skorzystania z tłumacza polskiego języka migowego/ systemu językowo- migowego, pętli indukcyjnej, powiększonego tekstu, wsparcia asystenta: osoby niewidomej/ osoby głuchoniemej/ osoby z niepełnosprawnością fizyczną.
16. O zakwalifikowaniu do udziału w projekcie rodziny zostaną poinformowane przez pracowników biura projektu.
17. Za moment przystąpienia uczestnika do projektu przyjmuje się dzień udziału w pierwszej formie wsparcia.

§ 6.

Zadania Komisji Rekrutacyjnej

1. Powołana Komisja Rekrutacyjna dokona weryfikacji złożonych dokumentów rekrutacyjnych pod kątem poprawności formalnej i kompletności (możliwa jest 1 poprawa) następnie pod kątem spełnienia kryteriów dostępu.
2. Wszystkie działania prowadzone przez Komisję Rekrutacyjną bazować będą na założeniach języka równościowego z uwzględnieniem zasady równości szans poprzez zapewnienie dostępu do udziału w projekcie wszystkim zainteresowanym bez względu na płeć, wiek, pochodzenie, niepełnosprawność i inne czynniki dyskryminujące.
3. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: Kierownik projektu i Specjalista ds. koordynacji działań projektowych.
4. Członkowie Komisji odpowiedzialni są za ocenę formularzy rekrutacyjnych pod względem formalnym i merytorycznym.
5. Komisja Rekrutacyjna dokona wyboru uczestników projektu stosując kryteria kwalifikowalności uczestników określone w § 5 niniejszego regulaminu.
 - a) W przypadku jednakowej liczby punktów pierwszeństwo w zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie będą miały dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną, następnie rodziny w których występuje wielodzietność, następnie rodziny w których występuje samotne wychowywanie, następnie kolejność zgłoszeń.

§ 7.

Zakres wsparcia

1. W ramach projektu dla uczestników projektu oferowane będą m.in. następujące formy wsparcia:

Zadanie 1 - Analiza sytuacji rodzin, asystentura rodzinna

- a) **Opracowanie Indywidualnych Planów Wsparcia (IPW)** - Podczas spotkania ze Specjalistą ds. wsparcia rodziny przeprowadzony zostanie wywiad, diagnoza sytuacji problemowej, w tym potencjału danego dziecka i rodzica, określone zostaną potrzeby co do zakresu i wymiaru wsparcia dla rodziny i jej członków w projekcie na bazie diagnozy dla każdej rodziny opracowany zostanie Indywidualny Plan Wsparcia, w projekcie działania dla rodzin będą realizowane zgodnie z Indywidualnymi Planami Wsparcia.
- b) **Wsparcie asystenta rodziny** - asystent będzie m.in. udzielał pomocy rodzinom objętym wsparciem w poprawie ich sytuacji życiowej, wspierał aktywność społeczną rodzin, motywował członków rodziny do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, znalezienia lub utrzymania pracy,



udziału w zajęciach grupowych, w przypadku konieczności będzie podejmował działania interwencyjne. Swe zadania będzie wykonywał w miejscu zamieszkania rodziny lub w innym miejscu wskazanym przez rodzinę.

- c) **Tłumacz języka ukraińskiego** – tłumacz będzie pomagał rodzinom obcego pochodzenia w wypełnianiu wszelkich dokumentów projektowych, w kontaktach z zespołem projektowym i specjalistami prowadzącymi zajęcia (w tym będzie uczestniczył w realizowanych formach wsparcia), dając tym samym wyżej wymienionym osobom komfort uczestnictwa w projekcie.

Zadanie 2 – Konsultacje i terapie specjalistyczne dla dzieci

- a) **Indywidualne konsultacje z Psychoterapeutą** – konsultacje w zakresie między innymi: radzenie sobie z problemami w nauce, z konfliktami w rodzinie, wzmacnianie poczucia własnej wartości, wiary we własne siły, samooceny, wyrażanie i odreagowywanie emocji, zwalczanie złości, przeciwdziałanie stanom depresyjnym oraz samookaleczeniom.
- b) **Indywidualne konsultacje z Psychiatrami** – konsultacje w zakresie między innym: niwelowanie zaburzeń osobowości, rozwiązywanie problemów psychicznych zgodnie ze zdiagnozowaną jednostką chorobową, wydawanie zaleceń z zakresu farmakoterapii.
- c) **Indywidualne konsultacje ze Specjalistą psychologii dla obcokrajowców** – konsultacje w zakresie między innymi: zwalczanie u dzieci negatywnych emocji związanych z wojną i przymusową relokacją, stresu związanego z rozbięciem rodziny i strachem o najbliższych, pomoc w socjalizacji w polskim społeczeństwie, w pokonywaniu barier psychologicznych utrudniających codzienne funkcjonowanie w szkole, środowisku lokalnym i związane z udziałem w projekcie.
- d) **Indywidualne zajęcia z Socjoterapeutą** – tematyka zajęć będzie dotyczyła między innymi: zwalczania indywidualnych barier dzieci w nawiązywaniu kontaktów społecznych z otoczeniem, członkami rodziny oraz ćwiczenia umiejętności komunikacyjnych.
- e) **Indywidualne konsultacje z Logopedą** - terapia zgodna z indywidualną oceną rozwoju i potrzeb dziecka, rozwiązująca problemy logopedyczne. Niwelowanie indywidualnych deficytów rozwojowych dziecka.
- f) **Terapia Integracji Sensorycznej** - terapia zgodna z indywidualną oceną rozwoju i potrzeb dziecka, rozwiązująca problemy z przetwarzaniem bodźców.

Zadanie 3 - Wsparcie w zakresie przeciwdziałania marginalizacji i degradacji społecznej dzieci

- a) **Grupowe warsztaty terapeutyczne** - zajęcia terapeutyczne mają na celu stworzenie przestrzeni, w której dzieci będą się czuły akceptowane, poprzez zabawę stymulować będą rozwój i wyciszenie dzieci. Możliwe formy zajęć to między innymi: Plastyka - malowanie, wycinanie, Ruch - zajęcia sportowe, taniec, formy teatralne, Słowo - terapia w formie dyskusji i wyrażania swoich myśli np. zajęcia kulturalne, językowe, Ergoterapia - terapia pracą, eksperymenty, zajęcia z programowania, zajęcia kulinarne, Muzyka - słuchanie muzyki, śpiewanie, ćwiczenia rytmiczne. Terapia wykorzystywać będzie też metody socjoterapii wykorzystującej spotkania grupowe i towarzyskie. Dzieci podczas terapii wspólnie angażować się będą w różnego rodzaju prace, dzięki czemu rozwijać będą umiejętności społeczne, interpersonalne, umiejętność pracy w grupie i z zakresu wypełniania ról społecznych. Program każdej z sesji będzie układany w zależności od potrzeb i preferencji tematycznych dzieci. Na warsztaty zostaną zapewnione materiały niezbędne do realizacji zajęć oraz poczęstunek dla dzieci biorących udział w zajęciach.
- b) **Warsztaty z zakresu kształtowania postaw antydyskryminacyjnych** - Tematyka warsztatów będzie dotyczyła między innymi: reagowanie na przejawy dyskryminacji ze względu na między innymi: płeć, rasę, orientację seksualną, tożsamość płciową, pochodzenie narodowe i etniczne,



religię, światopogląd, niepełnosprawność, wiek czy status społeczny i ekonomiczny, istota tolerancji, wolności i szacunku do drugiej osoby.

- c) **Wyjścia/wyjazdy dzieci na wydarzenia o charakterze kulturalnym i uspołecniającym**, w tym:
- wyjścia do kina,
 - jednodniowa wycieczka do Bałtowa do Bałtowskiego Kompleksu Turystycznego.

Zadanie 4 - Rozwijanie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych, konsultacje specjalistyczne dla rodziców

- a) **Grupowe treningi kompetencji społecznych i relacji partnerskich** – Tematyka treningów będzie dotyczyła między innymi: kształtowania i wypełniania podstawowych ról społecznych, dialogu jako podstawy funkcjonowania rodziny w relacjach między małżonkami, rodzicami a dzieckiem i między rodziną a szkołą, sposobów rozwiązywania konfliktów rodzinnych, partnerskich, zwalczania stereotypowego podziału ról w rodzinach, sposobów na zwiększenie włączenia ojców w wychowanie dzieci.
- b) **Grupowe treningi z zakresu antydyskryminacji** – Tematyka treningów będzie dotyczyła między innymi: reagowania na przejawy dyskryminacji ze względu na między innymi: płeć, rasę, orientację seksualną, tożsamość płciową, pochodzenie narodowe i etniczne, religię, światopogląd, niepełnosprawność, wiek czy status społeczny i ekonomiczny, istota tolerancji, wolności i szacunku do drugiej osoby.
- c) **Grupowe treningi kompetencji rodzicielskich** – Tematyka treningów będzie dotyczyła między innymi: nauki budowania autorytetu rodzica, dawania dobrego przykładu, wprowadzania dziecku zasad i granic, konsekwencji w działaniach, nagradzania i chwalenia dziecka za dobre zachowanie, wspomagania rozwoju dziecka, nauki spędzania czasu rodzica z dzieckiem np. na wspólnym odrabianiu lekcji, grach planszowych lub rysowaniu.
- d) **Grupowe treningi cyfrowe** – Tematyka treningów będzie dotyczyła między innymi: przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu rodzica, wspomagania dzieci np. w zdalnej nauce, ustawiania blokady rodzicielskiej, kontroli rodzicielskiej w sieci.

W ramach wyżej wymienionych treningów rodzice otrzymają materiały szkoleniowe - notes, długopis, książki z zakresu wychowania dzieci/ kłopotów wychowawczych, podczas treningów dla rodziców zapewniony zostanie także catering - obiad i przerwa kawowa.

- e) **Indywidualne konsultacje z Prawnikiem** - konsultacje w zakresie między innymi: pomocy w załatwianiu rodzinnych spraw urzędowych, udzielania informacji o obowiązujących przepisach z zakresu między innymi prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego. Prawnik będzie pomagał też rodzicom między innymi w sporządzaniu projektu pism w sprawach dotyczących dzieci, pism o zwolnienie od kosztów sądowych.
- f) **Indywidualne poradnictwo psychologiczne** – poradnictwo w zakresie między innymi: niwelowania nagromadzonego stresu związanego z sytuacją rodzinną, metody psychologiczne na rozwiązywanie problemów, które pojawiły się w rodzinie, sposoby reagowania na trudne zachowania dziecka.

Zadanie 5 - Działania w zakresie integracji rodziny i wzmacniające więzi w rodzinie

- a) **Wspólne wydarzenia rodzinne**, w ramach których dla każdej rodziny zorganizowane zostaną wyjścia do restauracji, na koncert itp., wspólny wyjazd rodzinny.
- b) **Spotkania integracyjne dla rodzin** – festyny rodzinne/pikniki rodzinne.

§ 8.

Rezygnacja z udziału w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, które mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane



uczestnikowi projektu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Obowiązkiem Uczestnika projektu jest złożenie w Biurze Projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego udziału w projekcie i jej przyczynach.

2. W przypadku rezygnacji uczestnika projektu z udziału w projekcie, osoba zakwalifikowana znajdująca się na liście rezerwowej otrzymuje propozycję przystąpienia do uczestnictwa w projekcie.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w szczególnie rażących przypadkach naruszenia niniejszego Regulaminu.
4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje Kierownik projektu.

§ 9.

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
 - a) udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w projekcie,
 - b) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
 - c) zgłaszania w Biurze Projektu uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej dotyczących realizacji projektu bądź jego udziału w projekcie,
 - d) otrzymania zaświadczenia albo innego dokumentu poświadczającego udział/zakończenie udziału w projekcie.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - a) poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji projektu w czasie jego trwania oraz po zakończeniu,
 - b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z otrzymanym harmonogramem oraz akceptacji terminów i miejsc spotkań,
 - c) potwierdzenia uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności,
 - d) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

§10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące EFS+.
2. Regulamin dostępny jest dla zainteresowanych osób na stronie internetowej projektu oraz w Biurze Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w Regulaminie, o których uczestnicy projektu zostaną niezwłocznie poinformowani. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem jego nieważności.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w czasie trwania projektu.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis



Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy do projektu,
2. Załącznik nr 2 – Karta oceny formularza zgłoszeniowego do projektu,
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna.